

# Polityka Prywatności w Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy

## I. Definicje i pojęcia

**1.Administrator danych osobowych:** Dyrektor Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy, ul. Czerkaska 2, 85-641 Bydgoszcz, NIP: 5542728485, REGON: 340274642

**2. Inspektor ochrony danych osobowych:** prawnik Erwin Ryter, tel. 600 499 192, e-mail: inspektor.ryter@op.pl

**3.Dane osobowe:** oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”).  
Możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna, to osoba którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden, bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.

**4.Osoba, której dane dotyczą:** każda osoba fizyczna, której dane osobowe przetwarzane są przez administratora, np. osoba odwiedzająca muzeum, korzystająca ze sklepu internetowego lub kierująca zapytanie w formie e-maila.

**5. Przetwarzanie danych osobowych** - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,

**6.RODO:** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

## II. Przetwarzanie danych osobowych

1.W związku z realizowanymi zadaniami administrator danych przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującym prawem, tj. zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. 2018, poz.1000) oraz zgodnie z RODO.

2.Obowiązki administratora danych: zapewnienie przejrzystości przetwarzania danych osobowych, informowanie o przetwarzaniu danych w momencie ich zbierania, informowanie o celu, czasie i podstawie prawnej przetwarzania, zbieranie danych tylko w zakresie niezbędnym do wskazanego celu i przetwarzanie tylko przez okres, w jakim jest to niezbędne.

3.Administrator danych zapewnia bezpieczeństwo i poufność danych, jak również zapewnia dostęp do informacji osobom, których dane dotyczą.

4. W sytuacji zagrożenia danych osobowych, administrator danych podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia ochrony i przeciwdziałaniu naruszeniom danych osobowych, jak również poinformuje osoby, których dane zostały naruszone lub zagrożone stosownie do istniejących wymogów prawnych.

### **III. Dane kontaktowe do administratora danych i inspektora ochrony danych**

1. Z administratorem danych można się kontaktować zarówno na adres korespondencyjny: Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy, 85-641 Bydgoszcz, ul. Czerkaska 2, jak i mailowy: [sekretariat@muzeumwl.pl](mailto:sekretariat@muzeumwl.pl) oraz telefoniczny: 261 41-20-26

2. W sprawach związanych z przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych można się kontaktować z inspektorem ochrony danych: Erwin Ryter, tel. 600 499 192, e-mail: inspektor.ryter@op.pl

### **IV. Zapewnienie bezpiecznego przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych wdrożył i stosuje procedury, które umożliwiają dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom do tego upoważnionym oraz w zakresie, jaki jest niezbędny do wykonania określonych obowiązków.

2. Administrator danych podejmuje starania o działania mające na celu zagwarantowanie ze strony podmiotów, z którymi współpracuje respektowania odpowiednich środków bezpieczeństwa w każdym przypadku, gdy dochodzi do przetwarzania danych osobowych na zlecenie administratora.

### **V. Cel przetwarzania danych osobowych**

1. Dane osobowe przetwarzane mogą być w związku z korzystaniem z usług i oferty Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy, jak również w związku z rejestracją i korzystaniem ze sklepu internetowego on-line Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy.

2. Dane osobowe, przekazane lub zebrane przez Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy, w szczególności takie jak: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres poczty elektronicznej, numer telefonu i inne niezbędne, przetwarzane są:

- w zakresie niezbędnym do nawiązania i prawidłowej realizacji usługi świadczonej drogą elektroniczną oraz realizacji składanych zamówień;
- w celu realizacji zamówień składanych na produkty znajdujące się w asortymencie sklepu internetowego on-line;
- w celu prowadzenia serwisu, w szczególności procesu rejestracji;
- w celu wypełnienia formularza kontaktowego;
- w celu dostarczania na adres e-mail newslettera Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy oraz innych publikacji i informacji zawierających informacje i reklamy zgodnie z Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U. nr 144 poz. 1204),
- w celu skorzystania z oferty związanej ze zwiedzaniem, bądź korzystaniem z innych form usług i edukacji Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy

3. W związku z kierowaniem do administratora danych korespondencji tradycyjnej, bądź mailowej, która nie jest związana z usługami świadczonymi na rzecz nadawcy lub na podstawie innej umowy, dane osobowe zawarte w kierowanej do administratora danych korespondencji, są przetwarzane tylko w zakresie niezbędnym do kontaktu z nadawcą korespondencji.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych przez administratora danych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. a RODO: dobrowolna zgoda wyrażona na przetwarzanie danych osobowych w konkretnych celach, np. w celu przedstawienia oferty, w celu wysyłki newslettera, w celu powiadomienia o wydarzeniach i innych imprezach, których organizatorem jest Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO: wykonanie umowy oraz realizacja wszelkich innych czynności związanych z jej finalizacją

c) art. 6 ust. 1 lit. c RODO: realizacja obowiązków prawnych ciążyących na administratorze danych

d) art. 6 ust. 1 lit. d RODO: realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora

5. Korespondencja jest przechowywana w sposób zapewniający bezpieczeństwo zawartych w niej danych osobowych oraz innych informacji i ujawniana jedynie osobom upoważnionym przez administratora danych

6. W związku z kontaktowaniem się z administratorem danych drogą telefoniczną, w sprawach niezwiązanych z zawartą umową lub świadczonymi usługami, administrator danych może zażądać podania wyłącznie tych danych, które są konieczne dla prawidłowego wyjaśnienia lub załatwienia sprawy.

7. Rozmowy telefoniczne mogą być nagrywane po uprzednim poinformowaniu o tym dzwoniącej osoby. Dane osobowe w postaci nagrania mogą być przetwarzane w celach związanych z obsługą klientów.

8. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, jak również czynności przetwarzania danych osobowych, administrator danych stosuje monitoring wizyjny oraz poddaje kontrolom wstęp do muzeum, innych budynków, lokali oraz terenu przez niego zarządzanego, o czym osoby fizyczne są uprzedzone zamieszczonymi w miejscach objętych monitoringiem tabliczkami informacyjnymi.

9. Dane osobowe w postaci nagrań z monitoringu oraz dane zbierane w rejestrze wejść i wyjść są przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku na terenie obiektu oraz ewentualnie w celu obrony lub dochodzenia roszczeń.

## **VI. Przetwarzanie danych w systemach informatycznych**

1. Dane osobowe mogą być również przetwarzane w systemach informatycznych.

2. Administrator danych może je tymczasowo przechowywać i przetwarzać w celu zapewnienia bezpieczeństwa i poprawnego funkcjonowania systemów informatycznych, np. w związku z wykonywaniem kopii bezpieczeństwa, testowaniem zmian w systemach informatycznych, wykrywaniem nieprawidłowości, bądź zapewnianiem ochrony przed nadużyciami i atakami.

## **VII. Odbiorcy danych osobowych**

1. W związku z prowadzeniem działalności wymagającej przetwarzania danych osobowych, są one – w ściśle zasadnych wypadkach - ujawniane zewnętrznym podmiotom i dostawcom odpowiedzialnym za dostarczanie i obsługę systemów informatycznych oraz sprzętu, podmiotom świadczącym usługi prawne, księgowe, audytowe, konsultingowe, kurierom, agencjom. Dane mogą być też ujawniane podmiotom powiązanim z administratorem danych, w tym oddziałom mieszczącym się w Toruniu oraz we Wrocławiu.

2. Administrator zastrzega sobie prawo ujawnienia wybranych informacji dotyczących osoby, której dane dotyczą, właściwym organom bądź osobom trzecim, które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji, w oparciu o odpowiednią podstawę prawną oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i tylko w ściśle uzasadnionych wypadkach.

### **VIII. Czas przetwarzania danych osobowych**

1. Czas przetwarzania danych przez administratora danych jest uzależniony od rodzaju świadczonej usługi oraz od celu przetwarzania, jak również obowiązujących w tym przedmiocie regulacji prawnych.

2. Okres przetwarzania danych może wynikać z przepisów, w przypadku, gdy stanowią one o podstawie przetwarzania. W przypadku przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu administratora danych – np. ze względów bezpieczeństwa – może się odbywać przez okres umożliwiający jego realizację lub do momentu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem przetwarzania danych.

3. W sytuacji przetwarzania danych w związku z wyrażoną zgodą, administrator danych przetwarza dane do momentu jej wycofania przez osobę fizyczną.

4. W przypadku, gdy podstawę przetwarzania danych stanowi niezbędność do zawarcia i wykonania umowy, dane będą przetwarzane do momentu jej zakończenia/rozwiązania.

5. Okres przetwarzania danych może być przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a po tym okresie, jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa.

6. Po upływie okresu przetwarzania danych, administrator danych nieodwracalnie usuwa dane, bądź poddaje je procesowi anonimizacji.

### **IX. Uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

1. W związku z przetwarzaniem przez ADO danych osób fizycznych, przysługują im następujące prawa:

- uzyskania informacji o tym w jaki sposób i w jakim zakresie dane są przetwarzane,

- sprostowania danych w sytuacji ich błędnego zapisania lub ich zmiany (np. w sytuacji zmiany nazwiska lub adresu)

- usunięcia danych, gdy nie ma podstaw do ich dalszego przetwarzania

- ograniczenia przetwarzania,
- przekazania danych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie, nadającym się do odczytu maszynowego
- sprzeciwu wobec przetwarzania danych w sytuacji gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie uzasadnionego interesu,
- wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji uznania naruszenia praw i wolności osoby fizycznej

2.W celu skorzystania z powyższych praw, osoba fizyczna może się skontaktować z inspektorem ochrony danych pisemnie na adres: Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy, ul Czerkaska 2, 85-641 Bydgoszcz, poprzez wiadomość e-mail: inspektor.ryter@op.pl, bądź telefonicznie: 600 499 192 i wskazać czego dotyczy jej żądanie lub wątpliwość, w szczególności z jakiego prawa chce skorzystać.

3.Administrator danych udzieli osobie fizycznej informacji w terminie do 30 dni od dnia otrzymania treści żądania, bądź w terminie późniejszym po wcześniejszym poinformowaniu osoby fizycznej o przyczynach opóźnienia w udzieleniu informacji.

4.Administrator danych udzieli odpowiedzi na żądanie osoby fizycznej na adres e-mail, z którego zostało wysłane zapytanie, bądź pisemnie na wskazany przez osobę fizyczną adres korespondencyjny, chyba że z treści zapytania wynika możliwość przesłania odpowiedzi w formie wiadomości e-mail. Brak podania danych do kontaktu, uniemożliwi administratorowi danych przesłanie informacji zwrotnej.